Der Verein braucht eure Unterstützung und Mitarbeit

Die Eltern engagieren sich entsprechend ihrer Fähigkeiten und Interessen für die Schule, den Verein und das Kinderhaus.

Wir bitten die Eltern, selbst die Initiative zu ergreifen und sich Tätigkeitsfelder zu suchen.

Wir benötigen und freuen uns über die Mithilfe

- in unseren 14 Arbeitskreisen
- bei der Materialvorbereitung
- im Unterricht
- als Klassenelternsprecher
- als Elternbeiratsmitglieder

Ist kein Arbeitskreis dabei, der euch interessiert? Dann fragt in der Klasse oder im Sekretariat nach - es gibt immer etwas zu tun!

Ihr seid neu und sucht einen zentralen Ansprechpartner zum Thema Elternarbeit? Ich bin im Sekretariat der Montessori-Schule zu erreichen.

Corinna Castek

Tel. 09191 9761600

MN MONTESSORI NORDBAYERN Lernen Leben Zukunft

#Leben

Manchmal kommt bei uns der Freak durch.

Aber immer macht der Ton die Musik: Wir gehen offen und respektvoll miteinander um.

Montessori Pädagogik in Forchheim – BEHERZT LEBEN LERNEN DÜRFEN

WEGWEISER ZU DEN ARBEITSKREISEN

Private Montessori-Volksschule Forchheim
(Grund-und Hauptschule)
Egloffsteinstr. 33, 91301 Forchheim
www.montessori-forchheim.de

Nur mit der aktiven Mitarbeit der Mitglieder bzw. Eltern sind wir in der Lage, unsere günstigen Gebühren für Kinderhaus und Schule aufrecht zu erhalten.

Jede Familie leistet laut Schulvertrag in jedem Schuljahr durchschnittlich drei Arbeitsstunden im Monat (August bis Juli).

Am Ende eines jeden Quartals kommt von der Schule ein Abfrageformular. Dort wird dann von jedem eigenverantwortlich eingetragen, für welche Bereiche die Stunden erbracht wurden.

Entscheidend ist, dass bis zum Schuljahresende die erforderliche Gesamtzahl von 36 Stunden erbracht wird.

Für wen das nicht machbar ist, der hat die Möglichkeit, diese Arbeitsstunden mit 40,- € / Stunde zu vergüten.

ARBEITSKREISE

- **Außenanlagen**
  Gestaltung und Pflege des Schulhofs

- **Bücherei**
  Aufbau, Organisation und Pflege der Schülerbücherei

- **Erdkinderplan**
  - Mit-Organisation von Kooperationspartnern (zur Durchführung von Erdkinderplan-Projekten)
  - Unterstützung bei der praktischen Umsetzung des Erdkinderplans

- **Ethik**
  - Durchführung der Ethiktage und der Schulanfangs- sowie Schulenderituale als Alternativangebot zum Kirchgang - auf Basis der Ethik-Lehrplan-Grundsätze
  - Unterstützung durch Ideen, Erstellen von Arbeitsmaterialien etc.

- **Gebäudemanagement**
  - Mängelerfassung und Instandhaltung des Kinder- und Schulhauses
  - Elektroarbeiten
  - Sanitär-/Installationsarbeiten
  - Malerarbeiten
  - Schreinerarbeiten
  - kleinere Montagearbeiten

- **Informationstechnologie**
  - Durchführung der Software Updates
  - Ansprechpartner für Eltern bei Office 365-Anfragen oder Problemen
  - Installation, Wartung und Verwaltung der Hardware

- **Miniköche**
  Motto der Miniköche:
  „Gesundheit durch richtige Ernährung in einer intakten Umwelt“
  Organisation und Betreuung der Schülergruppen
  „Miniköche“: Betriebsbesichtigungen, praktische Schulung in Kochen, Ernährungslehre und gastronomischen Service

- **Montessori-Material**
  Anfertigen von Material für die Schule und zum Verkauf

- **Offener Ganztag**
  - Eruieren von Angeboten im Nachmittagsprogramm
  - Unterstützung des Offenen Ganztag-Teams

- **Öffentlichkeitsarbeit**
  - Pressearbeit (Artikel schreiben, fotografieren)
  - Gestaltung und Herausgabe der Vereinszeitung MONTI AKTUELL
  - Erarbeitung von Ideen und Konzepten für die Öffentlichkeit
  - Pflege des Internetauftritts (Inhalt und Layout)

- **Pädagogik**
  - Organisieren pädagogischer Vortragsreihen
  - Durchführung von Exkursionen für Monti-Kinder/-Familien
  - Unterstützung bei Schulveranstaltungen
  - Unterstützung bei Vereinsmitgliederversammlungen

- **Religion**
  - Planung und Durchführung der Gottesdienste/Andachten
  - Mitarbeit in Projekten und Durchführung der Religionstage

- **Schülerbeförderung**
  - Beförderung der Schüler*innen organisieren
  - Notwendige Behördenkontakte
  - Information der Eltern
  - Fahrtkostenabrechnung
  - Verhandlungen mit Bus- und Taxiunternehmen

- **Veranstaltungsorganisation**
  - Organisation und Durchführung interner und öffentlicher Veranstaltungen
  - Organisation der Bereitstellung und des Verkaufs von Speisen und Getränken bei Veranstaltungen

Fotonachweis: Titel / Innenseite © freepik; Rückseite © Montessori Nordbayern; Katrin Kroder © Katrin Kroder